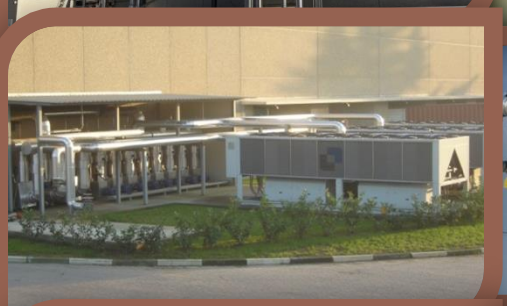
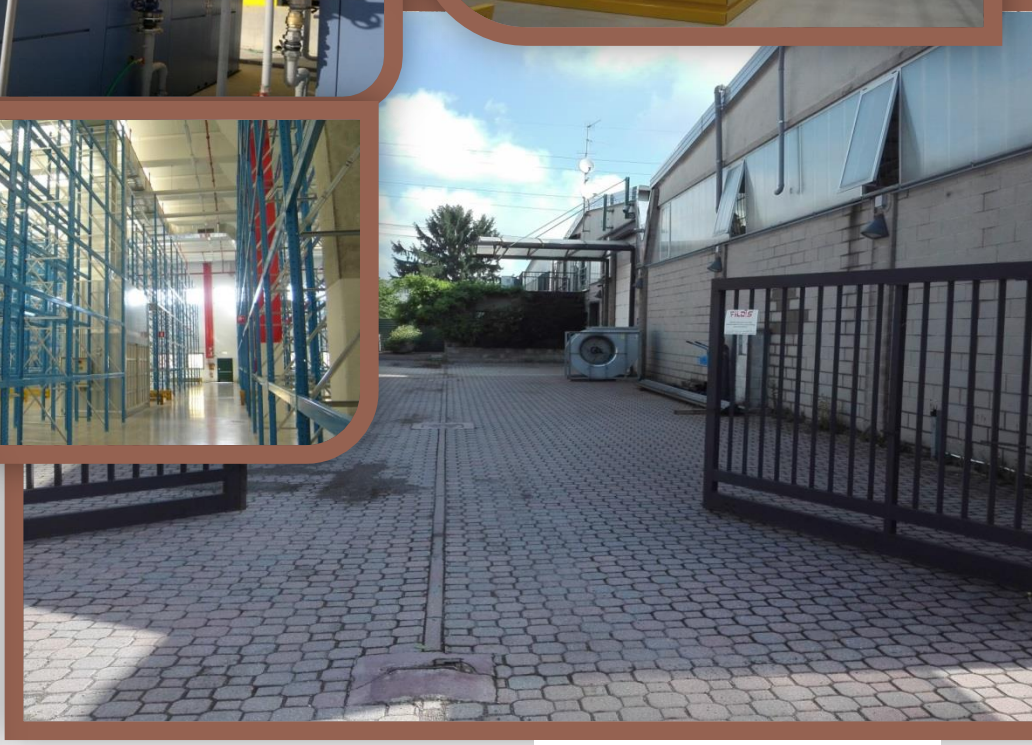
FILDIS
TECNOLOGIA DELL'ARIA

Codice Etico Aziendale





Codice Etico Aziendale
FildisImpianti S.r.l.
Rev. 01 – 11.02.2018
info@fildis.it

Sommario

Sommario 1
Premessa 3
Generalità 3
Mission Aziendale 4
Destinatari 4
Struttura del Codice Etico 4
Normativa 5
Sezione I – Principi Etici Generali 6
Principi del Codice Etico 6
Trasparenza e correttezza 6
Imparzialità 7
Integrità morale 7
Omaggi e regalie 7
Legalità 7
Rispetto e tutela della persona 7
Ambiente di lavoro 7
Efficacia ed efficienza 8
Salute e Sicurezza dei Lavoratori 8
Lotta alla corruzione 8
Responsabilità Amministrativa 8
Riservatezza delle informazioni 8
Conflitto di interessi 9
Tutela dell'ambiente naturale 9
SEZIONE II – CODICE DI COMPORTAMENTO 10
Stakeholders di FildisImpianti S.r.l. 10
Rapporto con i soci 10
Rapporto con i dipendenti 10
Rapporto con i clienti 11

Rapporto con i fornitori 11

Rapporto con i partner/collaboratori 11

Sistema di controllo interno 12

Trasparenza della contabilità 12

Uso dei beni aziendali 13

SEZIONE III - NORME E REGOLE DI COMPORTAMENTO AI FINI DELLA PREVENZIONE DEI REATI PREVISTI DAL D. LGS 231/01 14

Norme e regole di comportamento finalizzate alla tutela degli strumenti informatici 14

Norme e regole di comportamento volte al contrasto alla criminalità organizzata e alla prevenzione dei reati transnazionali 14

Norme e regole di comportamento volte alla prevenzione dei reati di falsità in strumenti e segni di riconoscimento e dei reati contro l'industria e il commercio 14

Norme e regole di comportamento volte alla prevenzione dei reati societari 15

Norme e regole di comportamento nei rapporti con soggetti privati 15

Norme e regole di comportamento volte alla tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro 16

Norme e regole di comportamento volte alla tutela dell'ambiente 16

Norme e regole di comportamento volte alla prevenzione dei reati di ricettazione, riciclaggio e impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita, nonché autoriciclaggio 17

Norme e regole di comportamento volte alla tutela della proprietà industriale ed intellettuale 18

Norme e regole di comportamento nei rapporti con le Autorità Giudiziarie e organi di Polizia Giudiziaria 18

SEZIONE IV – DISPOSIZIONI ATTUATIVE 19

Modalità di diffusione del codice etico 19

Gestione ed applicazione del codice etico 19

Sistema Sanzionatorio 20

Premessa

Con l'introduzione del presente Codice Etico Aziendale, FildiImpianti S.r.l. ha l'intenzione di diffondere la cultura del rispetto dei valori di riferimento al quale l'organizzazione intende attenersi e rispettare al fine di conseguire il buon funzionamento dell'impresa.

FildisImpianti svolge le proprie attività nella massima trasparenza ed eticità, con integrità morale e correttezza, al fine di perseguire le finalità statutarie nel rispetto della mission aziendale.

L'approvazione del presente Codice Etico FIldisImpianti dichiara di ispirare la propria attività ai principi in esso contenuti e di non intraprendere , o proseguire, alcun rapporto con chiunque dimostri di non condividerne lo spirito o ne violi i principi e le regole di condotta.

Generalità

Il Codice etico adottato da Fildisimpianti è un insieme di regole la cui osservanza è di fondamentale importanza per una corretta e trasparente gestione. A ciascun operatore all'interno dell'organizzazione aziendale viene chiesto di rispettare i diritti e doveri previsti e condivisi in questa "carta" che sono alla base di un comportamento etico corretto e che rimandano a quanto chiaramente espresso nella Politica del Sistema Gestione Integrato della Fildisimpianti .

Trattasi di un Regolamento che nello specifico rafforza l'impegno e la responsabilità da parte della Direzione di condurre gli affari e le attività aziendali in questa direzione, promuovendo il miglioramento continuo nell'ottemperanza delle norme vigenti e impedendo comportamenti contrari ai principi e i valori espressi nella politica.

Il comportamento individuale e collettivo dei dipendenti e collaboratori dell'Azienda in sintonia con le politiche aziendali si traduce concretamente in collaborazione, responsabilità sociale in linea agli standard di comportamento individuati nel Regolamento.

La Direzione si impegna nel condurre la società secondo gli standard etici di seguito richiamati

- ✓ equità ed uguaglianza nel trattamento e nel riconoscimento del valore delle risorse umane;
- ✓ diligenza, trasparenza, onestà, riservatezza e imparzialità nello svolgimento delle attività d'impresa;
- ✓ tutela della persona e dell'ambiente.

Mission Aziendale

La mission aziendale di Fildisimpianti S.r.l. è volta sicuramente alla soddisfazione del cliente in tutte le se esigenze implicite ed esplicite, fornendo un servizio che possa essere efficace ed efficiente e garantendo la qualità del servizio stesso.

FildisImpianti inoltre garantisce un servizio customizzato sulle reali esigenze del cliente, servizio che viene confermata dalla professionalità degli operatori

Inoltre la mission aziendale viene rinforzata dalla Politica Integrata Qualità e sicurezza che riporta in rilievo i temi relativi alla qualità del servizio reso con il massimo rispetto per la salute e sicurezza dei lavoratori

Destinatari

Il Regolamento è diretto a tutti coloro che, dipendenti o collaboratori, instaurino con l'Azienda rapporti o relazioni, dirette o indirette, in maniera stabile o temporanea o comunque operino per perseguire gli obiettivi aziendali. Essi verranno di seguito indicati con il termine "destinatari". I destinatari che violano i principi e le regole contenuti in questo Codice, ledono il rapporto di fiducia instaurato con l'Azienda. Tutti i destinatari sono tenuti a conoscere il Codice Etico, a contribuire alla sua attuazione, al suo miglioramento ed alla sua diffusione. L'Azienda si impegna a distribuire a tutti i dipendenti e collaboratori copia del presente Codice e a diffonderne contenuti e obiettivi.

Struttura del Codice Etico

Il presente codice etico è composto da quattro sezioni:

I. La prima sezione "**Principi Etici Generali**" esplicita i valori e i principi cui devono attenersi i destinatari del Codice Etico;
II. La seconda sezione "**Codice di Comportamento**" evidenzia i criteri di condotta e le modalità di comportamento cui devono attenersi i destinatari del Codice Etico per il rispetto dei valori e dei principi di FildisImpianti;
III. La terza sezione "**Norme e regole di comportamento ai fini della prevenzione dei reati previsti dal D. Lgs 231/01**" riassume le principali norme di comportamento in riferimento alla prevenzione dei reati ex D. Lgs. 231/01;
IV. La quarta sezione "**Disposizioni attuative**" identifica i responsabili del Codice Etico, spiega come applicare concretamente i contenuti affinché diventino prassi quotidiana condivisa ed indica il sistema sanzionatorio previsto in caso di violazioni del Codice Etico.

Normativa

FildisImpianti ha come scopo primario il rispetto della normativa vigente applicabile, in tal senso esige dai propri Amministratori, Collaboratori e Dipendenti in genere, e da chiunque svolga a qualsiasi titolo funzioni di rappresentanza, anche di fatto, il rispetto della legislazione e di tutte le norme vigenti e dei principi e procedure a tale scopo preordinate, nonché comportamenti eticamente corretti, al fine di non pregiudicarne l'affidabilità morale e professionale.

Le principali norme di riferimento di FildisImpianti sono:

- ✓ D. Lgs. 81 del 09.04.2008 e ss.mm.ii. (Testo Unico Sicurezza sul Lavoro);
- ✓ D. Lgs. 231 del 08.01.2001 e ss.mm.ii. (Disciplina delle Responsabilità Amministrativa);
- ✓ Regolamento Europeo 679 del 27 Aprile 2016 e ss.mm.ii. (Regolamento Privacy);
- ✓ D. Lgs 152 del del 03 Aprile 2006 e ss.mm.ii (Norme in Materia Ambientale);
- ✓ Contratto Collettivo Nazionale di Riferimento;
- ✓ Norme amministrative relative alla gestione dell'ufficio del personale;
- ✓ Norme relative agli adempimenti generali in materia di lavoro;
- ✓ Principi contabili nazionali e internazionali;
- ✓ Statuto sociale e Regolamenti interni;
- ✓ Normativa fiscale vigente

Sezione I – Principi Etici Generali

All'interno della presente sezione sono esplicitati i principi etici fondamentali di FildisImpianti che costituiscono l'elemento base della cultura aziendale e come tale viene riconosciuto come standard di comportamento per tutti i destinatari del Codice Etico nella conduzione degli affari e delle loro attività.

Principi del Codice Etico

I principi generali su cui si basa il Codice Etico aziendale completa e va ad integrare tutta la documentazione del Sistema di Gestione Integrato aziendale Qualità e Sicurezza sono i seguenti:

- ✓ comportamento dell'Azienda e dei suoi diversi interlocutori eticamente corretto e conforme alle leggi;
- ✓ lealtà dei dipendenti e collaboratori nei confronti dell'Azienda;
- ✓ correttezza, cortesia e rispetto nei rapporti fra colleghi;
- ✓ professionalità e diligenza professionale;
- ✓ rispetto dell'ambiente e della salute e sicurezza dei dipendenti e collaboratori

Gli standard etici di comportamento che l'Azienda intende perseguire sono i seguenti:

- ✓ equità ed uguaglianza nel trattamento e nel riconoscimento del valore delle risorse umane;
- ✓ diligenza, trasparenza, onestà, riservatezza e imparzialità nello svolgimento delle attività d'impresa;
- ✓ tutela della persona e dell'ambiente

Al fine promuovere e rafforzare i principi sopra esposti l'impresa s'impegna a:

- ✓ divulgare le norme, le procedure e le prassi cui attenersi; a
- ✓ ampliare il consenso mediante il coinvolgimento e sensibilizzazione di tutto il personale in occasione delle riunioni pianificate, formazione /informazione.

Trasparenza e correttezza

FildisImpianti promuove relazioni fondate sul rispetto di principi di trasparenza e correttezza , al fine di garantire attendibilità, uniformità, completezza e tempestività d'informazioni. Evitare comunicazioni che possano risultare ingannevoli o comportamenti tali da trarre indebito vantaggi da altrui posizioni di debolezza o non conoscenza.

Per garantire questo principio FildisImpianti S.r.l. pone come requisito principale una comunicazione semplice, comprensibile, accessibile, tempestiva e veritiera.

Imparzialità

FildisImpianti S.r.l. offre pari opportunità di lavoro a tutti i dipendenti e collaboratori sulla base delle qualifiche professionali e delle capacità di rendimento, senza discriminazioni basate su etnia, religione, opinioni, nazionalità, sesso, età, condizioni fisiche e sociali.

Integrità morale

Con il presente Codice e con la normativa assumere, nei diversi contesti, un comportamento moralmente integro e coerente a quanto indicato nel presente documento.

Omaggi e regalie

In linea con quanto indicato al punto precedente FildisImpianti S.r.l. detta le regole sull'accettare od offrire in maniera diretta o indiretta atti di cortesia commerciale, quali omaggi, pagamenti e benefici, solo quando siano tali da non poter essere interpretati come finalizzati ad acquisire vantaggi per sé o per l'Azienda in modo improprio. Il dipendente o collaboratore che riceva/offra omaggi tali da non poter essere ascrivibili a normali corretti rapporti di cortesia deve informare direttamente il proprio responsabile o la funzione referente e rifiutare.

Legalità

Perseguire i propri obiettivi e operare nel rigoroso rispetto delle leggi e delle normative vigenti in Italia, rispetto delle normative e direttive Europee.

In nessun caso la convinzione di agire in qualche modo a vantaggio della Società giustifica l'adozione di condotte contrastanti con le normative di cui sopra.

Rispetto e tutela della persona

Considerare le proprie risorse umane interne come una pedina fondamentale per il raggiungimento del proprio successo economico, a tal fine l'organizzazione deve promuovere il valore di tali risorse per incrementare e migliorare il patrimonio e la competitività attraverso la crescita delle competenze di ciascun soggetto dipendente o collaboratore.

Rispettare i diritti fondamentali della persona, tutelando l'integrità morale e garantendo eguali opportunità.

Ambiente di lavoro

Garantire che nelle relazioni di lavoro, interne ed esterne, non venga dato luogo a molestie sessuali né adottati comportamenti o iniziative che creino un ambiente di lavoro intimidatorio, ostile o di isolamento nei confronti di singoli o di gruppi di lavoratori, che interferiscano negativamente con l'esecuzione di prestazioni lavorative altrui o che ostacolino le altrui prospettive di lavoro e/o carriera, per meri motivi di competitività personale.

In quest'ambito favorire e contribuire alla creazione di un clima aziendale e professionale, ambiente in cui tutti i colleghi possano sentirsi coinvolti positivamente nel raggiungimento degli obiettivi aziendali.

Efficacia ed efficienza

Attraverso l'utilizzo degli strumenti del Sistema di Gestione Integrato Qualità – Sicurezza, migliorare costantemente l'efficacia e l'efficienza delle proprie prestazioni, attraverso piani per il miglioramento della qualità del servizio con soluzioni tecnologiche e organizzative, volte a coniugare la soddisfazione delle esigenze del Cliente e con l'efficienza e l'economicità della gestione.

Salute e Sicurezza dei Lavoratori

Con l'applicazione del sistema di gestione della Sicurezza, ai sensi della norma BS OHSAS 18001:2007 e secondo le prescrizioni del D.Lgs. 81/08, l'organizzazione promuove e protegge la salute e la sicurezza dei propri dipendenti e collaboratori.

Garantire un ambiente di lavoro adeguato dal punto di vista della salute e della sicurezza personale, attraverso il rispetto dei livelli di protezione e prevenzione previsti dalla normativa vigente e il miglioramento continuo delle condizioni di sicurezza.

Lotta alla corruzione

Riconoscere l'importanza dell'integrità etica, della trasparenza e della correttezza nei rapporti con terze parti (sia pubbliche sia private). Proibire ogni forma di corruzione a favore di chiunque.

Responsabilità Amministrativa

Particolare valenza assume la trasparenza, l'accuratezza e la completezza dell'informazione di Bilancio. Chi opera è tenuto a collaborare affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente.

Le scritture contabili devono essere basate su informazioni precise, esaurienti e verificabili. Ogni scrittura nei libri contabili deve riflettere la natura dell'operazione, rappresentarne la sostanza e deve essere basata su una adeguata documentazione di supporto in modo da consentire:

- ✓ l'agevole registrazione contabile;
- ✓ l'individuazione dei diversi livelli di responsabilità;
- ✓ l'accurata ricostruzione dell'operazione.

I dipendenti ed i collaboratori che venissero a conoscenza di falsificazioni nella contabilità o nella documentazione su cui le registrazioni contabili si fondano, devono riferire la notizia al responsabile o alla funzione referente, i quali possono a loro volta coinvolgere l'Organismo di Vigilanza e Controllo.

Tali regole vengono applicate sia all'interno dell'organizzazione sia verso i professionisti esterni che collaborano con FildisImpianti S.r.l. per la gestione amministrativa aziendale.

Riservatezza delle informazioni

FildisImpianti S.r.l. si impegna a garantire la riservatezza delle informazioni in proprio possesso, anche in ossequio al nuovo Regolamento Europeo della gestione del trattamento dei dati personali.

Garantisce la conformità della legislazione vigente in materia di gestione dei dati personali, non fa ricorso a mezzi illegali per la ricerca di dati riservati.

Come indicato tutte le informazioni a disposizione dell'organizzazione sono gestiste e trattate nel rispetto della riservatezza, della privacy dei soggetti interessati e nel rispetto della normativa vigente.

Per tale motivo il personale interno, in possesso di informazioni di interesse aziendale, in nessun modo è autorizzato a diffondere tali informazioni o utilizzarle al di fuori degli scopi operativi aziendali se non espressamente legittimato dalla Direzione.

Conflitto di interessi

Per conflitto di interesse si intende ogni situazione, occasione o rapporto in cui, anche solo potenzialmente, si vedano coinvolti interessi personali o di altre persone collegate (ad esempio familiari e amici) o di organizzazioni con cui si è a vario titolo coinvolti, che comunque possano fare venire meno il dovere di imparzialità.

L'organizzazione vuole evitare che qualsiasi interesse personale possa prevalere in alcun modo su quello della società e/o interferire sulle scelte effettuate nello svolgimento dell'attività lavorativa.

Dipendenti e collaboratori che venissero a conoscenza anche solo della possibilità di conflitti di interessi è tenuto ad informare il proprio responsabile o comunque i vertici della società e/o l'Organismo di Vigilanza.

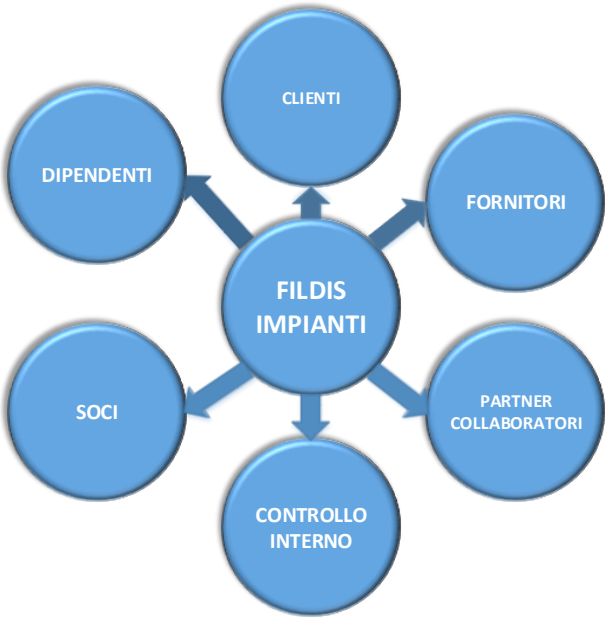
Tutela dell'ambiente naturale

FildisImpianti S.r.l. Promuove il rispetto dell'ambiente, inteso come risorsa comune da salvaguardare, a beneficio della collettività e delle generazioni future, in un'ottica di sviluppo sostenibile

SEZIONE II – CODICE DI COMPORTAMENTO

Nella presente sezione sono esplicitati i criteri di condotta e le modalità di comportamento cui devono attenersi i destinatari del Codice Etico al fine di essere conformi ai valori ed ai principi dell'organizzazione.

Stakeholders di FildisImpianti S.r.l.



Rapporto con i soci

I soci e gli organi sociali nel definire gli obiettivi dell'organizzazione si ispirano ai valori ed ai principi del Codice Etico nel definire gli obiettivi aziendali.

Rapporto con i dipendenti

FildisImpianti fondamentali le persone del proprio staff in quanto considerate strategiche nel perseguimento della propria impresa.

L'organizzazione è consapevole che il raggiungimento dei traguardi aziendali dipende dalla presenza di dipendenti competenti, qualificati e leali. Al fine favorire questa situazione la creazione e conservazione di un ambiente di lavoro sereno e propositivo sono considerati fattori di primaria importanza e da raggiungere anche tramite il rispetto della sfera privata dei propri dipendenti e la tutela delle pari opportunità, garantendo percorsi di crescita basati esclusivamente sui meriti personali e sulle competenze, e volti al consolidamento del livello di professionalità di ciascuno.

FildisImpianti, inoltre, garantisce ai propri dipendenti un cammino di crescita professionale attraverso un percorso formativo garantendo sia le esigenze di crescita legate alle attività collegate

all'azienda sia un percorso in linea con le richieste espresse dai lavoratori, attraverso idonei strumenti di aggiornamento.

Inoltre garantiscono attraverso l'implementazione del sistema gestione integrato qualità – sicurezza il rispetto della salute e sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro.

Rapporto con i clienti

Come indicato nei principi fondamentali del sistema gestione integrato qualità – sicurezza, il successo aziendale si basa sulla capacità dell'organizzazione di soddisfare bisogni ed aspettative dei clienti.

A tale proposito FildisImpianti è orientata al miglioramento continuo delle prestazioni aziendali, sia sul versante qualità e sia sulla sicurezza dei lavoratori e soprattutto nei confronti dei propri clienti, si impegna attraverso i principi di crescita del personale e della propria preparazione professionale al fine di poter fornire sempre un servizio efficace ed efficiente ai propri clienti.

La soddisfazione del cliente viene raggiunta anche attraverso la fornitura di prodotti che rispettino elevati standard qualitativi in modo da poter garantire un raggiungimento delle aspettative del cliente, attraverso un servizio post vendita che risponde alle richieste di intervento di assistenza sugli impianti installati.

L'organizzazione si impegna a basare i propri rapporti con i Clienti su criteri di semplicità, chiarezza e trasparenza, evitando il ricorso a qualsiasi pratica ingannevole, al fine di creare e mantenere nel tempo un solido rapporto ispirato ai principi e ai valori di FildisImpianti.

Rapporto con i fornitori

FildisImpianti nel selezionare i propri fornitori, prende in considerazione la convenienza economica, le competenze tecniche, l'affidabilità, la rispondenza dei fornitori alle procedure di qualità adottate dalla Società, le credenziali degli stessi, nonché la capacità dei fornitori di garantire il rispetto della legge e del presente Codice.

La Società imposta i rapporti con i fornitori sulla chiarezza, trasparenza, eguaglianza, lealtà e concorrenza, garantendo ai fornitori in possesso dei requisiti necessari, uniformità di trattamento e pari opportunità nel processo di selezione, evitando altresì forme di dipendenza.

A nessun soggetto deve essere preclusa la possibilità di competere per aggiudicarsi una fornitura presso la Società.

Rapporto con i partner/collaboratori

I rapporti che l'Organizzazione imposta con i propri collaboratori esterni, che erogano il servizio per FildisImpianti, sono basati su lealtà, competenza e professionalità, nella scelta di tali collaboratori si valuta soprattutto le competenze tecniche, l'affidabilità, la capacità di lavorare garantendo l'applicazione delle procedure di qualità secondo gli standard di FildisImpianti.

Inoltre vengono valutati i requisiti dei collaboratori che rispondano alle prescrizioni legislative correlate al servizio erogato

L'organizzazione imposta i rapporti con i propri partner come relazioni di lungo periodo, in modo corretto, completo e trasparente, nel rispetto della normativa vigente e del presente Codice.

Sistema di controllo interno

FildisImpianti diffonde e considera un aspetto fondamentale della propria cultura organizzativa un adeguato e s sano ambiente di Controllo, la cui finalità ultima trova realizzazione nel miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia delle relazioni aziendali, nella sensibilizzazione e nell'ulteriore responsabilizzazione al lavoro di ogni collaboratore.

L'organizzazione si avvia con sempre crescente convinzione alla messa in atto di un Sistema di Controllo Interno, sotto la responsabilità della Direzione in collaborazione con le varie strutture aziendali, per tutti quei processi di cui hanno responsabilità gestionale e specifica competenza.

Tale Sistema di Controllo sarà volto a garantire:

- ✓ Il raggiungimento degli obiettivi aziendali;
- ✓ la salvaguardia dei beni aziendali;
- ✓ l'adozione di comportamenti e processi che garantiscano il rispetto della normativa vigente e che siano conformi alle direttive interne;
- ✓ l'efficacia, l'efficienza e l'economicità delle attività aziendali;
- ✓ l'affidabilità e accuratezza delle informazioni, anche contabili e finanziarie, che circolano nell'azienda o che sono divulgate a terzi e al mercato;
- ✓ la riservatezza delle informazioni aziendali che siano state soggetto di diffusione al pubblico.

Trasparenza della contabilità

FidisImpianti assicura completa trasparenza, veridicità, accuratezza e completezza delle informazioni contabili. A tale scopo si impegna a dotarsi di un sistema amministrativo-contabile che, in modo affidabile, rappresenti correttamente e tempestivamente i fatti di gestione e fornisca gli strumenti per prevenire, individuare e gestire i rischi di natura finanziaria e operativa.

La documentazione finanziaria è redatta in conformità ai criteri indicati dalla legge e ai principi contabili applicabili e generalmente accettati.

Le registrazioni contabili devono riflettere esattamente quanto risulta dalla documentazione di supporto, vale a dire devono essere basate su informazioni precise, puntuali e documentabili.

Ciascun dipendente è tenuto a collaborare affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente nella contabilità. Per ogni operazione deve essere conservato agli atti un adeguato supporto documentale

Uso dei beni aziendali

Ogni dipendente di FildisImpianti è tenuto a operare con la diligenza necessaria per tutelare i beni aziendali, attraverso comportamenti responsabili e in linea con le procedure operative predisposte per regolamentare l'utilizzo degli stessi, nonché con le normative vigenti in materia, evitando utilizzi impropri che possano risultare dannosi anche per i terzi, o comunque in contrasto con l'interesse societario.

Parimenti, è cura dei dipendenti, non solo proteggere tali beni, ma anche impedirne l'uso fraudolento o improprio, a vantaggio loro, di terzi o anche di FildisImpianti.

SEZIONE III - NORME E REGOLE DI COMPORTAMENTO AI FINI DELLA PREVENZIONE DEI REATI PREVISTI DAL D. LGS 231/01

Norme e regole di comportamento finalizzate alla tutela degli strumenti informatici

Gli amministratori, i dipendenti ed i collaboratori esterni dovranno attenersi strettamente alle procedure e/o policy della Società in materia di sicurezza informatica e dovranno utilizzare le risorse aziendali – quali ad esempio personal computer, apparecchi telefonici ed altri strumenti di comunicazione – in conformità delle suddette procedure e/o policy, evitando qualsiasi comportamento che possa compromettere la funzionalità e la protezione del sistema informatico aziendale.

Non è ammessa in alcun modo l'alterazione del funzionamento di un sistema telematico o informatico aziendale ovvero dei dati ed informazioni in esso contenuti, oppure l'intervento su programmi ed archivi, a qualsiasi fine esso sia effettuato.

Norme e regole di comportamento volte al contrasto alla criminalità organizzata e alla prevenzione dei reati transnazionali

FildisImpianti condanna fermamente e combatte con tutti gli strumenti a sua disposizione qualsiasi forma di criminalità organizzata, anche a carattere mafioso.

Particolare accortezza dovrà essere utilizzata dai destinatari qualora si trovino ad operare in aree, sia in Italia sia all'estero, storicamente interessate da fenomeni di criminalità organizzata, al fine di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali.

Particolare impegno sarà profuso da FildisImpianti nella verifica dei doverosi requisiti di onorabilità ed affidabilità in capo alle controparti commerciali (quali ad esempio fornitori, clienti, consulenti, appaltatori, associati in partecipazione, ecc.).

Nessun rapporto commerciale verrà intrapreso o proseguito con controparti commerciali di cui sia anche solo ragionevolmente sospettata l'appartenenza o la contiguità ad organizzazioni criminali, o che siano sospettati di agevolare in qualsiasi forma, anche occasionale, l'attività di organizzazioni criminali.

Norme e regole di comportamento volte alla prevenzione dei reati di falsità in strumenti e segni di riconoscimento e dei reati contro l'industria e il commercio

È vietato ai destinatari il coinvolgimento, a qualsiasi titolo, nella commercializzazione di prodotti e servizi aventi qualità e caratteristiche tecniche diverse da quelle previste nelle specifiche di prodotto ovvero recanti nomi, marchi o segni distintivi idonei a trarre in inganno il consumatore finale circa la qualità dei prodotti/servizi offerti.

Norme e regole di comportamento volte alla prevenzione dei reati societari

FildisImpianti condanna qualsiasi comportamento, da chiunque posto in essere, volto ad alterare la correttezza e la veridicità dei dati e delle informazioni contenute nei bilanci, nelle relazioni o nelle altre comunicazioni sociali previste per legge e dirette al pubblico.

Tutti i soggetti chiamati alla formazione dei suddetti atti sono tenuti a verificare, ciascuno per le parti di rispettiva competenza, la correttezza dei dati e delle informazioni che saranno poi recepite per la redazione degli atti sopra indicati.

FildisImpianti esige che i suoi collaboratori tengano una condotta corretta e trasparente nello svolgimento della loro funzione, soprattutto in relazione a qualsiasi richiesta avanzata da parte degli Organi Sociali nell'esercizio delle loro rispettive funzioni istituzionali.

È vietato porre in essere qualsiasi comportamento da parte degli amministratori della Società volto a cagionare una lesione all'integrità del patrimonio sociale.

Gli amministratori non devono effettuare alcun tipo di operazione societaria suscettibile di cagionare un danno ai creditori.

È vietato diffondere intenzionalmente notizie false sia all'interno sia all'esterno della Società, concernenti la Società stessa e i suoi collaboratori, con la piena consapevolezza e conoscenza della loro falsità.

I collaboratori, in occasione di verifiche e di ispezioni da parte delle Autorità pubbliche competenti, devono mantenere un atteggiamento di massima disponibilità senza ostacolare in nessun modo le funzioni degli Organi ispettivi e di controllo, al fine di un migliore espletamento dei loro compiti.

Norme e regole di comportamento nei rapporti con soggetti privati

FildisImpianti intrattiene rapporti solo con soggetti privati che abbiano una consolidata reputazione di onestà e correttezza nello svolgimento delle proprie attività.

L'organizzazione promuove il rafforzamento di una "cultura del rispetto" basata sull'integrità e la promozione di pratiche trasparenti nei rapporti con soggetti privati.

FildisImpianti vieta e non tollera l'adozione di comportamenti illeciti, quali l'offerta o la ricezione di denaro o altra utilità, finalizzati ad ottenere/mantenere affari o ad assicurare un illecito vantaggio all'Organizzazione.

I dipendenti di FildisImpianti e, più in generale, i destinatari del Codice Etico, evitano il coinvolgimento personale e/o evitano di coinvolgere l'Organizzazione in qualsiasi tipo di comportamento corruttivo (operazioni, attività e relazioni con terze parti che possano determinare accuse penali e responsabilità di natura societaria, ecc.).

FildisImpianti porta a conoscenza dei propri dipendenti e dei soggetti terzi le sue politiche anticorruzione.

Norme e regole di comportamento volte alla tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro

FildisImpianti si impegna a diffondere e consolidare una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi e la conoscenza ed il rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione e protezione della salute e della sicurezza sul lavoro, promuovendo ed esigendo comportamenti responsabili da parte di tutti i dipendenti e i collaboratori esterni, nonché da parte degli appaltatori e degli associati in partecipazione, nei relativi ambiti di competenza, ed operando per preservare e migliorare, soprattutto con azioni preventive, le condizioni di lavoro, la salute e la sicurezza dei lavoratori.

Le attività dell'Organizzazione devono svolgersi nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione e protezione, con particolare riferimento a quanto previsto nel D. Lgs. 81/2008 e nelle specifiche norme di prevenzione applicabili.

La gestione operativa deve fare riferimento a criteri avanzati di salvaguardia ambientale e di efficienza energetica, perseguendo il miglioramento delle condizioni di salute e sicurezza sul lavoro, anche, ma non solo, ai fini della ragionevole prevenzione dei reati di omicidio colposo e lesioni personali colpose gravi o gravissime commessi con violazione delle norme a tutela della salute e sicurezza sul lavoro.

I principi e criteri fondamentali che guidano le decisioni della Società in materia di salute e sicurezza sul lavoro sono i seguenti:

- valutare ed evitare i rischi;
- combattere i rischi alla fonte;
- adeguare il lavoro all'uomo, in particolare per quanto concerne la concezione dei posti di lavoro e la scelta delle attrezzature di lavoro e dei metodi di lavoro e di produzione, in particolare per attenuare il lavoro monotono e ripetitivo e per ridurne gli effetti sulla salute;
- tener conto del grado di evoluzione della tecnica e prevedere un aggiornamento continuo;
- sostituire ciò che è pericoloso con ciò che non lo è o che lo è in misura inferiore;
- programmare la prevenzione, mirando ad un complesso coerente che integri nella medesima la tecnica, l'organizzazione del lavoro, le condizioni di lavoro, le relazioni sociali e l'influenza dei fattori dell'ambiente di lavoro;
- dare priorità alle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuale;
- impartire adeguate istruzioni ai lavoratori, anche mediante corsi di formazione specifici.

Norme e regole di comportamento volte alla tutela dell'ambiente

FildisImpianti è consapevole degli effetti, diretti ed indiretti, delle proprie attività sullo sviluppo economico e sociale e sul benessere generale della collettività, nonché dell'importanza dell'accettazione sociale delle comunità in cui opera.

L'Organizzazione pertanto programma le proprie attività ricercando un equilibrio tra iniziative economiche e imprescindibili esigenze ambientali, non solo nel rispetto della normativa vigente, ma anche in considerazione dei diritti delle generazioni future.

FildisImpianti si impegna affinché i progetti, i processi, le metodologie ed i materiali tengano conto dello sviluppo della ricerca scientifica e delle migliori esperienze in materia ambientale, al fine del rispetto dell'equilibrio territoriale, della prevenzione dell'inquinamento, della tutela dell'ambiente e del paesaggio.

L'Organizzazione ha adottato un efficace sistema di regole aziendali che tiene conto di tutte le normative nazionali e internazionali in materia. I principi fondamentali a cui si ispira sono:

- prevenire, e se non è possibile, ridurre al minimo ogni forma di inquinamento;
- ottimizzare costantemente l'impiego di ogni tipo di risorsa;
- contribuire ad educare gli stakeholders ad assumere un comportamento rispettoso dell'ambiente;
- svolgere tutti i controlli necessari al fine di non arrecare danno all'ambiente;
- ridurre al minimo i rifiuti generati dall'esercizio delle attività aziendali e provvedere allo loro gestione, attraverso il ricorso, ove necessario, a soggetti specializzati e qualificati.

Norme e regole di comportamento volte alla prevenzione dei reati di ricettazione, riciclaggio e impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita, nonché autoriciclaggio

destinatari del Codice Etico non devono mai svolgere o essere coinvolti in attività tali da implicare il riciclaggio (cioè l'accettazione o il trattamento) di beni mobili o denaro provenienti da attività criminali in qualsivoglia forma o modo, osservando in maniera rigorosa le normative applicabili in materia di antiriciclaggio.

I dipendenti e gli amministratori devono verificare in via preventiva le informazioni disponibili (incluse le informazioni finanziarie) su controparti commerciali, inclusi gli associati in partecipazione, consulenti, fornitori e partner in genere, al fine di appurare la loro integrità morale, la loro eticità e rispettabilità e la legittimità della loro attività prima di instaurare con questi rapporti d'affari.

La Società deve sempre ottemperare all'applicazione delle leggi in tema di criminalità organizzata ed antiriciclaggio, sia nazionali sia internazionali, in qualsiasi giurisdizione competente.

Gli amministratori, i dipendenti e i collaboratori esterni della Società sono tenuti ad osservare rigorosamente le leggi e le normative vigenti applicabili, le policy e/o le procedure aziendali in qualsiasi transazione economica che li veda coinvolti, assicurando la piena tracciabilità dei flussi finanziari in entrata ed in uscita e la piena conformità alle leggi in materia di antiriciclaggio.

Norme e regole di comportamento volte alla tutela della proprietà industriale ed intellettuale

FldisImpianti agisce nel pieno rispetto dei diritti di proprietà industriale ed intellettuale legittimamente in capo a terzi, nonché delle leggi, regolamenti e convenzioni, anche in ambito comunitario e/o internazionale, a tutela di tali diritti.

A tal riguardo, tutti i destinatari dovranno rispettare i legittimi diritti di proprietà industriale ed intellettuale di terzi e astenersi dall'uso non autorizzato dei suddetti diritti, nella consapevolezza che la violazione degli stessi può avere delle conseguenze negative per la Società.

In particolare, i destinatari, nell'esercizio delle proprie attività, dovranno astenersi da qualsivoglia condotta che possa costituire usurpazione di titoli di proprietà industriale, alterazione o contraffazione di marchi.

Norme e regole di comportamento nei rapporti con le Autorità Giudiziarie e organi di Polizia Giudiziaria

I rapporti con le Autorità Giudiziarie e gli organi di Polizia Giudiziaria, di ogni ordine e grado, dovranno essere improntati alla massima trasparenza, correttezza e collaborazione.

A tal proposito, i destinatari del presente Codice Etico, soprattutto qualora vengano coinvolti in procedimenti giudiziari, dovranno astenersi dall'adottare comportamenti reticenti, omissivi o che possano risultare, anche indirettamente e/o involontariamente, di intralcio all'operato degli organi di Giustizia.

Analogamente, i destinatari del presente Codice Etico dovranno astenersi da qualsivoglia pressione o minaccia, anche mediante l'utilizzo di violenza fisica, nonché da qualsivoglia profferta di denaro o altra utilità, al fine di indurre un soggetto a non rendere dichiarazioni ovvero a rendere dichiarazioni false avanti un'Autorità Giudiziaria.

SEZIONE IV – DISPOSIZIONI ATTUATIVE

Modalità di diffusione del codice etico

Il Codice Etico è portato a conoscenza di tutti i destinatari mediante apposite attività di comunicazione.

In particolare, FildisImpianti cura la pubblicazione e la diffusione del presente Codice, e degli eventuali aggiornamenti, nella rete intranet, nel proprio sito istituzionale e su carta, mediante la messa a disposizione di copie cartacee del Codice Etico all'interno della Società.

La Società si impegna a promuovere, al proprio interno, programmi di formazione per diffondere a tutti i livelli i contenuti del presente Codice.

Gestione ed applicazione del codice etico

FildisImpianti ha identificato nell'Organismo di Vigilanza l'ente garante del rispetto e della corretta attuazione di quanto enunciato nel Codice Etico.

Pertanto, l'Organismo di Vigilanza:

- ✓ verifica l'applicazione del Codice Etico promuovendo ogni opportuna iniziativa per l'aggiornamento dello stesso;
- ✓ si confronta con le funzioni competenti per stimolare adeguati percorsi di formazione;
- ✓ chiarisce dubbi interpretativi e situazioni di dilemma etico;
- ✓ raccoglie le segnalazioni di presunta violazione;
- ✓ provvede a svolgere le opportune indagini, riportando alle funzioni competenti l'esito e accertandosi che le sanzioni vengano comminate;
- ✓ garantisce la riservatezza sull'identità del segnalante, tutelandolo da eventuali ritorsioni.

Le comunicazioni all'Organismo di Vigilanza (quali la segnalazione di presunta violazione, la richiesta di un chiarimento o di un parere) devono essere fatte in forma non anonima e possono essere inviate da parte dei collaboratori e di tutti gli altri interlocutori di FildisImpianti, ai seguenti riferimenti:

- ✓ indirizzo e-mail: odv@fildis.it
- ✓ indirizzo di posta: Att. ne Organismo Vigilanza – via Isonzo 17/b – TURATE (CO)

L'Organismo di Vigilanza procederà all'esame di ogni segnalazione ed ai relativi approfondimenti, con la discrezione necessaria a prevenire eventuali ritorsioni, discriminazioni o altre forme di penalizzazione nei confronti dei soggetti "segnalanti", fatta salva la necessità di ottemperare ad eventuali obblighi di legge in relazione ai fatti e/o situazioni segnalati.

L'Organismo di Vigilanza, terminata l'istruttoria sulle segnalazioni, informerà il Consiglio di Amministrazione sui casi di accertata violazione del Codice Etico.

Sistema Sanzionatorio

l Codice Etico è parte integrante, sostanziale e imprescindibile delle obbligazioni contrattuali dei destinatari.

Di conseguenza FildisImpianti esige da tutti i destinatari una rigorosa osservanza delle disposizioni in esso contenute.

Essendo reso noto a tutti i destinatari attraverso i diversi canali di comunicazione, ogni accertata violazione dello stesso da parte di un destinatario costituisce ragione sufficiente per interromperne sia ogni rapporto di lavoro subordinato e assimilato sia qualsiasi altra forma di contratto, comportando nel caso anche il risarcimento dei danni eventualmente derivanti da tale violazione nei confronti di Fildisimpianti.

Eventuali provvedimenti sanzionatori nei confronti dei trasgressori sono valutati e commisurati, sulla base della tipologia e della gravità della violazione commessa, da parte della Funzione competente che ne gestisce i rapporti nelle diverse forme, in collaborazione con la Direzione.

Tali sanzioni rappresentano l'applicazione del sistema disciplinare già previsto dalla normativa e dai contratti collettivi nazionali di lavoro (CCNL) applicabili.

La Funzione competente è tenuta ad informare preventivamente l'Organismo di Vigilanza qualora la violazione del Codice Etico abbia rilevanza ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

Qualsiasi soggetto coinvolto in casi di intimidazione o ritorsione verso coloro che effettuano in buona fede segnalazioni sarà perseguito con azioni disciplinari, compresa l'eventuale risoluzione del rapporto di lavoro.